|  |  |
| --- | --- |
| Российская ФедерацияСамарская областьАДМИНИСТРАЦИЯгородского округа Кинель**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  |
| от |  | № |  |  |
|  |
| О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кинель «Противодействие коррупции в городском округе Кинель Самарской области на 2016-2018 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области № 2996 от 22.09.2015 г. |

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации № 147 от 01.04.2016 г. «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», а также в связи с произошедшими кадровыми изменениями,

Постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Кинель «Противодействие коррупции в городском округе Кинель Самарской области на 2016-2018 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области № 2996 от 22.09.2015 г. следующие изменения:

1.1. в абзаце 2 раздела 7 Паспорта муниципальной программы слова «Глава администрации городского округа Кинель» заменить словами «Глава городского округа Кинель Самарской области».

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Официально опубликовать настоящее постановление в газетах «Кинельская жизнь» или «Неделя Кинеля» и разместить на официальном сайте городского округа Кинель Самарской области в сети Интернет.

Глава городского округа В.А.Чихирев

Ефимова 21570

Рысаева 61751

Приложение

к постановлению администрации

городского округа Кинель

Самарской области

№\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2
к муниципальной программе

# Переченьмероприятий муниципальной программы "Противодействие коррупции в городском округе Кинель Самарской области на 2016-2018 годы"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование цели, задачи и мероприятия | Срок реализации, годы | Ответственный за реализацию мероприятия |
| Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления городского округа Кинель Самарской области |
| Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и её проявлений в сфере деятельности органов местного самоуправления городского округа Кинель Самарской области |
| 1.1. | Обеспечение обязательного проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов, в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель,Аппарат Думы городскогоокруга Кинель |
| 1.2. | Обеспечение обязательного направления проектов муниципальных правовых актов, носящих нормативный характер (после согласования их в установленном порядке в аппарате), в Кинельскую межрайонную прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы | 2016-2018 | Общий отдел аппарата администрации городского округа Кинель,Аппарат Думы городского округа Кинель |
| 1.3. | Обеспечение учета, контроля и обязательного рассмотрения заключений антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, поступающих из Кинельской межрайонной прокуратуры, а также от независимых экспертов в соответствии с требованиями действующего законодательства | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель,Аппарат Думы городского округа Кинель  |
| 1.4. | Обеспечение доработки муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов) в соответствии с поступившими заключениями из Кинельской межрайонной прокуратуры, а также от независимых экспертов, по выявленным в муниципальных правовых актах и их проектах коррупциогенным факторам | 2016-2018 | Разработчики муниципальных правовых актов, руководители структурных подразделений администрации, начальники отделов администрации городского округа Кинель  |
| 1.5. | Обеспечение учета и обязательного рассмотрения представлений и рекомендаций контролирующих (надзорных) органов, направляемых в адрес администрации  | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений, начальники отделов администрации городского округа Кинель, Дума городского округа Кинель |
| 1.6. | Усиление контроля по недопущению нарушений бюджетной дисциплины, действующего антикоррупционного законодательства и законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в сфере деятельности органов местного самоуправления | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель |
| 1.7. | Усиление контроля за качеством подготовки и объективностью финансово-экономических обоснований проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель |
| 1.8. | Контроль за проведением оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель, Аппарат администрации городского округа Кинель  |
| 1.9. | Совершенствование и приведение в соответствии с действующих законодательством административных регламентов предоставления муниципальных услуг, переход на систему предоставления услуг в электронном виде и через многофункциональные центры | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель, Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 1.10. | Контроль за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поступивших в администрацию | При поступлении обращений | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель |
| 1.12. | Мониторинг ставших известными фактов коррупционных проявлений в администрации | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 1.13. | Своевременное исполнение поручений и рекомендаций областной межведомственной комиссии по противодействию коррупции | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель, Дума городского округа Кинель |
| 1.14. | Представление Координатору муниципальной программы в срок до 31 декабря информации о ходе реализации муниципальной программы за отчетный период, включая оценку значений целевых индикаторов (показателей) | Ежегодно | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 1.15. | Информирование Главы городского округа об итогах исполнения мероприятий муниципальной программы за отчетный период | Ежегодно | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 1.16. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими и работниками муниципальных органов ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель, Дума городского округа Кинель |
| 1.17. | Формирование у служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель, Дума городского округа Кинель |
| 1.18. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель, Дума городского округа Кинель |
| 1.19. | Проведение семинаров с муниципальными служащими в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений  | 2016-2018 | Юридический отдел аппарата администрации городского округа Кинель |
| 1.20. | Проведение на постоянной основе оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления отдельных функций, в том числе внесение изменений в перечни должностей, замещений которых связано с коррупционными рисками | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 1.21. | Направление на обучение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике, в том числе повышение квалификации служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 1.22. | Предупреждение и пресечение незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, испонителем) в связи с исполнением муниципального контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель, Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 1.23. | Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений  | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| Задача 2. Развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, обеспечение ответственности за совершённые ими коррупционные правонарушения |
| 2.1. | Внесение актуальных изменений и дополнений в муниципальные правовые акты администрации (должностные инструкции муниципальных служащих), с учетом требований и норм действующего антикоррупционного законодательства | 2016-2018 | Муниципальный служащий, в должностной инструкции которого включены соответствующие обязанности. |
| 2.2. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов  | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 2.3. | Обеспечение контроля неукоснительного соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель |
| 2.4. | Проведение проверок достоверности и полноты представляемых муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 2.5. | Организация контроля за работой должностных лиц кадровых служб при проверке и анализе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых служащими, а также соблюдения ими требований к служебному поведению и установленных ограничений | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 2.6. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, утверждённых УказомПрезидента Российской Федерации от 12.08.2002 N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель |
| 2.7. | Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке. Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов  | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 2.8. | Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам проявления коррупции в органах местного самоуправления городского округа, в том числе по материалам, опубликованным в печатных и электронных средствах массовой информации, материалам депутатских запросов, журналистских расследований и авторских материалов. Рассмотрение выявленных фактов на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов  | По мере поступления информации | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 2.9. | Формирование резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа  | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 2.10. | Обеспечение контроля за выполнением служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель |
| 2.11. | Осуществление проверки и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель |
| 2.12. | Осуществление контроля за объективностью привлечения служащих к юридической ответственности за нарушение требований законодательства в сфере противодействия коррупции, в том числе применение увольнения в связи с утратой доверения | 2016-2018 | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель, Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 2.13. | Осуществление контроля за расходами и обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 2.14. | Проведение проверок на наличие аффилированности всех лиц, причастных к осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе лиц, которые участвуют а аукционных комиссиях, по базам ЕГРЮЛ и ЕГРИП | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| Задача 3. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления городского округа, укрепление связи с гражданским обществом |
| 3.1. | Размещение на сайте администрации городского округа Кинель Самарской области в сети Интернет проектов муниципальных правовых актов в целях обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 3.2. | Взаимодействие с независимыми экспертами, получившими аккредитацию на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, получению заключений экспертизы | При поступлении экспертизы | Руководители структурных подразделений администрации городского округа Кинель, Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 3.3. | Размещение в средствах массовой информации принятых муниципальных правовых актов  | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 3.4. | Размещение в соответствии с требованиями действующего законодательства на официальном сайте администрации городского округа Кинель Самарской области сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих  | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 3.5. | Подготовка и опубликование в средствах массовой информации, в соответствующих разделах антикоррупционного сайта администрации городского округа Кинель Самарской области в сети Интернет информационных, аналитических, статистических материалов об итогах реализации мер государственной политики по противодействию коррупции на территории городского округа Кинель Самарской области | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |
| 3.6. | Обеспечение приема обращений граждан и юридических лиц с информацией о фактах коррупции, поступающих по телефону "горячей линии" по вопросам противодействия коррупции в соответствии с действующим регламентом; консультирование заявителей по поставленным вопросам; проведение ежегодного обобщения и анализа эффективности принимаемых мер по обращениям, поступившим на телефон "горячей линии" | 2016-2018 | Аппарат администрации городского округа Кинель |